



Convocatoria

Licitación para la contratación de una consultoría para el mapeo de actores del sector agropecuario de las provincias de Bolívar, Esmeraldas, Los Ríos, Manabí y Pastaza como parte del programa VAMOS 2022- 2026 de VVOB Ecuador

Licitación con procedimientos de negociación (notificación abierta)

FECHA DE LÍMITE DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS

Las propuestas tienen que haber sido recibidas antes de las 24h00 del 10 de octubre de 2022 y deben ser enviadas al correo electrónico gabriela.martinez@vovb.org

A. DISPOSICIONES GENERALES

- **Título del puesto:** consultor/a para el mapeo de actores productivos del sector agropecuario de las provincias de Bolívar, Esmeraldas, Los Ríos, Manabí y Pastaza
- **Ubicación:** teletrabajo, con reuniones presenciales para avances de productos
- **Marco de tiempo:** 6 semanas a partir de la firma

A.1. ORGANIZACIÓN DE LICITACIÓN

Esta contratación se ofrece por parte de la VVOB Education for development, con RUC número 1791745175001, representada en el Ecuador por Soledad Landázuri, denominada Country Programmes Manager ad interim.

Responsable del seguimiento de esta contratación es Gabriela A. Martínez, gabriela.martinez@vvo**b**.org, asesora educativa de VVOB en Ecuador. Dirección: calles Bourgeois N35-75, entre Teresa de Cepeda y República, en Quito.

A.2. DESCRIPCIÓN DE LA LICITACIÓN

A.2.1. CONTEXTO DEL PROGRAMA VAMOS 2022-2026 (VINCULANDO EL AGROAPRENDIZAJE PARA UN MUNDO SOSTENIBLE)

En el marco del programa plurianual VAMOS 2022-2026, VVOB tiene por objetivo mejorar las oportunidades y la calidad de la vinculación entre las instituciones educativas que ofertan bachillerato técnico agropecuario, y las empresas del sector productivo agropecuario a nivel local. Esta vinculación es fundamental para que los jóvenes y las jóvenes puedan acceder a oportunidades de prácticas profesionales que les ayuden a construir las habilidades técnicas y transferibles para una transición efectiva al mundo del trabajo agropecuario.

Luego del Diagnóstico Rápido de Condiciones llevado a cabo como parte de la etapa de alistamiento del programa (Año 1), se identifica la necesidad de levantar un mapeo del sector productivo agropecuario local que permita a las instituciones educativas acceder en forma ágil a la información sobre su dinámica territorial y las posibles sinergias que pueden desarrollar, de esta manera podrán generar redes y contactos que fortalezcan no solo la vinculación para el desarrollo conjunto de pasantías sino también para la realización de otras actividades.

Estos datos no pueden ser estáticos o limitados a la información básica de empresas, sino que deben poder relacionarse, hasta cierto punto, con la oferta educativa del bachillerato técnico agropecuario, y servir tanto a las instituciones educativas como a los actores del sector productivo para conocer y entender la relación oferta-demanda en relación con las pasantías y otras posibles alianzas que contribuyan a los objetivos de aprendizaje de la educación agropecuaria, y a construir las habilidades y conocimientos que los jóvenes y las jóvenes necesitan para una trayectoria digna en el empleo o en el emprendimiento agrícola.

Esta herramienta y base de datos, está planteada como un producto evolutivo que se irá robusteciendo con el tiempo para integrar otras fuentes y tipos de datos, incluyendo, por ejemplo, la información sobre la caracterización productiva de las zonas de intervención.

Tomando estos antecedentes, VVOB en Ecuador desea contratar los servicios de un/a consultor/a o empresa consultora que preste servicios relacionados con la ciencia de datos y la georreferenciación, en particular con herramientas que permitan combinar distintos tipos de datos alojados en una base de datos dinámica, robusta, con información geográfica y alfanumérica de actores del sector productivo e instituciones educativas de las provincias de Bolívar, Esmeraldas, Los Ríos, Manabí, y Pastaza.

Si bien en la etapa inicial de la consultoría se definirá con el/la consultor/a o empresa seleccionada algunos aspectos de forma y alcance de la herramienta, se espera que este cuente, como mínimo, con los siguientes componentes, características técnicas, tecnológicas y de información.

Componentes de la herramienta de mapeo y vinculación de actores educativos y del sector agropecuario de las provincias de Bolívar, Esmeraldas, Los Ríos, Manabí y Pastaza			
Componente		Responsable de su desarrollo	Elementos mínimos
A	Base de datos de actores del sector productivo agropecuario de las provincias de Bolívar, Esmeraldas, Los Ríos, Manabí, y Pastaza ¹	Consultor/a	<ul style="list-style-type: none"> a. Ubicación (provincia, cantón, parroquia), y georreferenciación. b. Tipo de actividad productiva (CIIU) 3 dígitos c. Tamaño de la empresa. De acuerdo con el código d. Nombre/Razón social de la empresa e. Datos de contacto Representante Legal f. Página Web g. Redes sociales (si las hubiere)
B	Base de datos de las instituciones educativas priorizadas por el programa VAMOS ² en las provincias de Bolívar, Esmeraldas, Los Ríos, Manabí y Pastaza	VVOB	<ul style="list-style-type: none"> a. Nombre de la institución educativa b. Número de estudiantes de primer a tercer años de bachillerato técnico c. Figuras profesionales del BT agropecuario con que cuenta d. Datos de contacto

¹ VVOB proveerá algunos datos que se han recolectado de diversas fuentes, pero se espera que el consultor o firma consultora seleccionada identifique fuentes adicionales de información (provenientes de instituciones formales) y así robustezca este mapeo

² VVOB cuenta con datos de las instituciones educativas seleccionadas por el programa, pero esto debe ponerse en el formato de base de datos con los campos de información acordados y con la programación compatible para ser integrado y visualizado en PowerBI

C	Base de datos consolidada de actores educativos y del sector agropecuario de las provincias de Bolívar, Esmeraldas, Los Ríos, Manabí, y Pastaza	Consultor/a	<ul style="list-style-type: none"> a. Esta base de datos debe construirse en formato Excel b. Campos de información que permitan identificar y visualizar (en PowerBi y en la base de datos de origen), las relaciones de proximidad geográfica y de relación entre la oferta (figuras profesionales y pasantías) y la demanda (actividad productiva y tamaño de las empresas) y la proximidad de las empresas a la institución educativa c. Relacionamiento de datos que permita analizar posibles vinculaciones entre las instituciones educativas y actores del sector agropecuario
D	Mapa interactivo en PowerBi	Consultor/a	<ul style="list-style-type: none"> a. Visualización de la información y relacionamiento de datos del componente 3 b. El mapa debe contar además con fichas desplegadas con información descriptiva de la empresa o la institución educativa seleccionada y búsquedas multicriterio (ejemplo: proximidad a la IE, y relación con la figura profesional)

Como se menciona anteriormente, se espera que esta herramienta evolucione con el tiempo, y se pueda alimentar con información adicional a través de otros componentes autogestionados por el equipo de VVOB o a través de futuras consultorías. Por lo tanto, es deseable que además se considere codificar y personalizar (ej. formas y capas) las visualizaciones y búsquedas (*queries*) usando lenguajes como R o Python.

A.2.2. OBJETIVO DEL CONTRATO

Llevar a cabo el mapeo y caracterización de actores del sector productivo agropecuario en las provincias de Bolívar, Esmeraldas, Los Ríos, Manabí y Pastaza, y vincular esta información de manera estratégica con el mapeo de las instituciones educativas que cuentan con bachillerato técnico agropecuario del programa VAMOS 2022-2026, de modo que se facilite el relacionamiento.

Objetivos específicos

- OE1. Identificar en detalle la ubicación y características de los actores del sector agropecuario que se encuentran en las zonas aledañas a las instituciones educativas seleccionadas por el programa VAMOS.
- OE2. Identificar, a través de la caracterización y la georreferenciación, el potencial que existe para la vinculación entre las instituciones educativas y el sector productivo.
- OE3. Diseñar una herramienta interactiva y dinámica que permita a las instituciones educativas visualizar las posibles sinergias con actores del sector productivo.
- OE4. Contribuir a que los jóvenes y las jóvenes estudiantes de educación técnica agropecuaria conozcan sus oportunidades de vinculación con el sector productivo local y, de esta forma, amplíen su espectro de posibilidades tras el bachillerato.

A.2.3. PRODUCTOS POR DESARROLLAR

La persona o entidad contratada deberá desarrollar y entregar a VVOB los siguientes productos:

N° Producto	Detalle
1	Plan de trabajo que contenga el cronograma y la propuesta técnica
2	Base de datos Componente A (ver sección A.2.1 de este documento) de la herramienta de mapeo y vinculación de actores educativos y del sector agropecuario de las provincias de Esmeraldas, Bolívar, Los Ríos, Manabí, y Pastaza
3	Base de datos Componente C (ver sección A.2.1 de este documento) de la herramienta de mapeo y vinculación de actores educativos y del sector agropecuario de las provincias de Esmeraldas, Bolívar, Los Ríos, Manabí y Pastaza
4	Mapa Componente D (ver sección A.2.1 de este documento) de la herramienta de mapeo y vinculación de actores educativos y del sector agropecuario de las provincias de Esmeraldas, Bolívar, Los Ríos, Manabí y Pastaza
5	Manual de uso de la herramienta de mapeo y vinculación de las instituciones educativas y los actores del sector agropecuario de las provincias de Esmeraldas, Bolívar, Los Ríos, Manabí y Pastaza
6	Talleres de socialización y transferencia de la herramienta con su respectivo informe de resultados (al menos dos talleres, a concertar con VVOB)
7	Informe final del proceso de la consultoría

A.2.4. METODOLOGÍA DE TRABAJO

Para el desarrollo de las actividades antes descritas, el/la profesional o equipo consultor estará trabajando en estrecha coordinación y bajo la supervisión de la asesora educativa y el equipo de asesoras estratégicas, manteniendo una comunicación permanente y asistiendo a las reuniones de seguimiento y avances programadas. Los productos entregados deben entregarse en los formatos revisados, validados y aprobados por VVOB.

Principales actividades que se esperan durante la consultoría

Semana 1:

- Reunión con el equipo consultor para definir el plan de trabajo, cronograma, alcance y aspectos técnicos y tecnológicos de la herramienta
- Presentación del plan de trabajo que incluye el cronograma y la propuesta técnica para la creación de la herramienta

Semanas 2 + 3:

- Levantamiento de información y consolidación de bases de datos de fuentes secundarias disponibles

Semana 4:

- Presentación de bases de datos a equipo VVOB para aprobación
- Testeo de la herramienta con usuarios finales

Semana 5:

- Diseño de componente en PowerBi
- Ajustes y envío para validación y aprobación

Semana 6:

- Presentación de la herramienta completa al equipo de VVOB
- Talleres de socialización y transferencia de la herramienta con usuarios finales

Responsabilidades del consultor/a

- Usar la documentación que proporcionará VVOB respecto al contrato.
- Tener disponibilidad de tiempo para reuniones periódicas que servirán para medir el avance del proyecto y responder a inquietudes.
- Entregar la documentación y todos los materiales en los formatos establecidos por VVOB.
- Cumplir con la entrega en los tiempos pactados.
- Realizar una validación de los productos desarrollados previo a la carga en plataforma virtual.

Responsabilidades de VVOB

- Brindar una inducción al consultor/a para explicar el proceso de elaboración de los formatos.
- Proporcionar toda la información necesaria al consultor para el desarrollo del proyecto.
- Brindar retroalimentación oportuna para mejorar tiempos de entrega.

A.3. PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN

Esta es una licitación de servicios con notificación abierta, con acuerdo de confidencialidad. Se requiere que las personas o entidades postulantes envíen una propuesta financiera. Consorcios

pueden presentar ofertas. Si lo hacen, deben indicar la gobernanza, los roles y la división del trabajo entre los CV presentados.

B. DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS Y DE CALIDAD

B.1. DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS

Las/os profesionales o entidades que apliquen a esta licitación deberán presentar las hojas de vida de todas las personas que prestarán sus servicios, que validen la experiencia y experticia que se requiere para cumplir con el perfil, acompañada de documentos que la respalden, su propuesta económica y una certificación oficial de su RUC, pues el pago se hará mediante facturación. Lo mismo aplica en caso de que se presente una propuesta como equipo.

B.2. REQUERIMIENTOS DE CALIDAD DE LA PROPUESTA

Para garantizar el alcance de los objetivos planteados de la presente consultoría, se establece el siguiente perfil:

- Profesional de cuarto nivel en Economía, Administración, Agronomía o carreras afines
- Experiencia relevante al mapeo y análisis de actores usando datos de fuentes primarias y secundarias
- Conocimiento y experiencia comprobable en el desarrollo de bases de datos y análisis cuantitativo de datos avanzado en Excel
- Experiencia en el diseño de investigaciones, uso de métodos cualitativos y cuantitativos de sistematización y análisis
- Habilidad comprobable para desarrollar bases de datos y análisis estadísticos
- Experticia en el uso avanzado de herramientas de visualización y análisis de datos (PowerBI, Tableau)

Experiencia deseable

- Experiencia laboral relacionada con el área agropecuaria o educación
- Experiencia en la aplicación de lenguajes de programación R o Python

Competencias

- Orientación al resultado
- Trabajo en equipo
- Pensamiento crítico y analítico
- Alta efectividad y organización

B.3. PROPUESTAS

VVOB invita a profesionales a presentar propuestas que contengan su hoja de vida especificando las condiciones del perfil profesional antes descrito, la certificación de su RUC, al correo electrónico: [gabriela.martinez@vvo**b**.org](mailto:gabriela.martinez@vvob.org), además de los siguientes documentos:

- Una **carta de motivación** de 1 página máximo, indicando cómo su experiencia, conocimiento y competencias, responden a los requerimientos de esta contratación.
- **Propuesta metodológica**, que describa el enfoque técnico y metodológico para la construcción del mapa interactivo, incluyendo el tipo y origen de los datos y la forma cómo se obtendrán.
- **Propuesta económica**
- **Hoja/s de vida** del consultor/a o equipo consultor con tres referencias
- **Evidencia de experiencia** en consultorías relacionadas con el objeto de la licitación, incluidas como anexo a las hojas de vida o como vínculos a productos creados

B.4. FECHA LÍMITE DE ENTREGA DE PROPUESTAS

Enviar antes de las 24h00 del 10 de octubre de 2022.

C. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN Y EVALUACIÓN

C.1. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

Los criterios que se considerarán para la evaluación de las propuestas son los siguientes:

- Hoja(s) de vida y experiencia comprobable: **40%**
- Propuesta metodológica: **40%**
- Propuesta económica: **20%**

En caso de que ninguna de las propuestas alcance el puntaje mínimo de 70% se procederá a declarar desierta la licitación.

D. PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución del contrato es de seis semanas partir de la firma del contrato.

E. SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

La/el profesional comprometida/o a prestar sus servicios profesionales para la elaboración de lo solicitado en este documento, reportará los avances del plan de trabajo y productos al asesor educativo responsable de VVOB, en estrecha coordinación técnica con el equipo asesor estratégico de la VVOB.

F. MÉTODO DE PAGO

El pago se realizará de la siguiente manera:

- **30%** del valor del contrato a la entrega a satisfacción de los productos 1 y 2 (descritos en la sección A.2.3)

- **70%** del valor restante del contrato a la entrega a satisfacción de los productos 3, 4, 5, 6, y 7 (descritos en la sección A.2.3)

Los pagos se realizarán previa la entrega de los productos planificados y su respectiva aprobación por parte de VVOB, y serán efectuados sobre la base de facturas dirigidas al Poder Adjudicatario. Las facturas serán firmadas y fechadas y se presentarán en USD (dólares americanos).

G. CONFIDENCIALIDAD Y DERECHOS DE TÍTULO

Durante el contrato la/el profesional se compromete a permitir a VVOB el acceso libre e inmediato a todos los documentos, ya fueran escritos, impresos, en forma electrónica o magnética y/o cualquier otro medio, que estuvieran en su poder y que contuvieran información referente a la tarea.

A la terminación del contrato la/el profesional entregará a VVOB de forma inmediata y por iniciativa propia todos los documentos, ya fueran escritos, impresos, en forma electrónica o magnética, que estuvieran en su poder y que contuvieran información referente a la tarea.

La/el profesional se compromete, tanto durante la ejecución del contrato como tras su terminación, a guardar confidencialidad frente a terceros sobre toda la información relacionada con VVOB y el Ministerio de Educación de Ecuador, la cual el/la profesional pudiera haber obtenido durante este contrato o que le hubiera sido comunicado al/la profesional y no utilizarla para su provecho propio o para el de terceros.

Los productos objeto del contrato son absolutamente confidenciales y de propiedad exclusiva de VVOB por lo que, bajo ningún concepto, ninguno de los productos desarrollados será entregados a personas no autorizadas por VVOB. Los productos entregados deben tener el logo de VVOB.

J. INFORMACIÓN ADICIONAL

Para información adicional contactar a: **Gabriela A. Martínez, Asesora Educativa de VVOB en Ecuador**

- Teléfono: +593 998 308 988
- Correo electrónico: gabriela.martinez@vvoB.org



VVOB – education for development

Bourgeois N35-75, entre Teresa de Cepeda y República
170508 Quito
Ecuador

T • +593 2 5108481

C • ecuador@vovob.org



VVOB



@VVOBvzw



VVOB en Ecuador

www.vovob.org